

Program pobytu dla kierunku technik informatyk

Organizacja wysyłająca:

Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Skale
ul. Stanisława Poletka 30
32-043 Skala

Organizacja przyjmująca:

European Center in Training for Employment – ECTE SA

Papanastasiou 3
741 00 Rethymno, Crete

Tytuł projektu: „Praktyki zagraniczne - kluczem do sukcesu“

Okres mobilności:

06.04.2020 – 01.05.2020

Przykładowe miejsca stażu:

- 1. PLUS PC**
Dimokratias 12, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 101314

- 2. University of Crete**
Gallos, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 077429

- 3. service@home**
Konstantinoupole os 18, Rethymno, 74100
Tel. +30 2831 029399

- 4. Computer Services**
Mahiton Sholis Horofilakis 14, 74100, Rethymno
Tel. +30 2831 035640

- 5. F1 Ikonomakis**
Aggelou Sikelianou 7, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 058501

- 6. NGS Tech**
Moatsou 37, Rethymno 74100



Tel. +30 2831 023040

Proponowany program stażu:	
Kierunek: technik informatyk	
Data	Zaplanowanie działania
Niedziela, 1 tydzień	<p>Przyjazd na Krete, miejscowość Rethymno</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zameldowanie i zakwaterowanie w ośrodku - Przywitanie przez pracowników firmy ECTE - Przedstawienie przebiegu stażu i programu kulturowego - Spotkanie dotyczące podstawowych informacji na temat miasta i regionu (topografia - plan miasta i okolicy itd.)
Poniedziałek – Piątek, 1 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozpoczęcie stażu: zapoznanie grupy z opiekunami praktyk, przedstawienie planowanego programu stażu - Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, zasadami zapobiegania wypadków - Zapoznanie z wyposażeniem zakładu pracy, urządzeniami i narzędziami do pracy logistyka - Zapoznanie się z zespołem pracowników i podstawowymi zadaniami na czas praktyk - pierwsze ćwiczenia praktyczne <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie ze strukturą logistyczną firmy - Zapoznanie się z poszczególnymi działami firmy, poznanie pracowników i ich obszaru działania - Obserwacja pracy informatyka w firmie <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się z podstawowymi pojęciami z zakresu informatyki i elektroniki - Zapoznanie się z podstawowymi elementami elektronicznymi - Poznanie funkcji i zasad działania urządzeń techniki komputerowej - Asystowanie w doborze urządzeń techniki komputerowej do określonych warunków technicznych <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozpoznawanie symboli graficznych i oznaczeń podzespołów komputerowych - Rozróżnianie parametrów sprzętu komputerowego - Odczytywanie dokumentacji technicznej urządzeń techniki komputerowej.

	<p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się z urządzeniami sieciowymi (przełączniki, ruter) - Wprowadzenie do instalacji, konfiguracji i zarządzania mniejszymi sieciami - Informacje o selekcji odpowiednich systemów operacyjnych - Ćwiczenia praktyczne
Sobota, 1 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 2 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Poniedziałek – Piątek, 2 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznanie elementów komputera osobistego - Poznanie elementów serwera - Asystowanie w doborze podzespołów <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w doborze podzespołów do zmontowania komputera osobistego - Pomoc w montowaniu komputera osobistego z podzespołów - Asystowanie w instalowaniu, konfigurowaniu i aktualizowaniu sterowników urządzeń - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w doborze podzespołów do zmontowania serwera - Pomoc w montowaniu serwera z podzespołów - Asystowanie w instalowaniu, konfigurowaniu i aktualizowaniu sterowników urządzeń - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznanie sposobów instalowania i aktualizowania systemów operacyjnych - Poznanie sposobów instalowania i aktualizowania aplikacji - Asystowanie w instalowaniu i aktualizowaniu systemów operacyjnych, oprogramowania użytkowego i aplikacji - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Przygotowywanie urządzeń peryferyjnych systemu komputerowego do pracy - Instalowanie sterowników urządzeń peryferyjnych systemu komputerowego - Konfigurowanie urządzeń peryferyjnych systemu komputerowego - Dobieranie i wymiana materiałów eksploatacyjnych urządzeń peryferyjnych systemu komputerowego

Sobota, 2 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 3 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Poniedziałek – Piątek, 3 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dobieranie i wymiana materiałów eksploatacyjnych urządzeń peryferyjnych komputera osobistego - Lokalizowanie oraz usuwanie uszkodzeń sprzętowych podzespołów komputera osobistego - Konfigurowanie ustawień personalnych systemu operacyjnego według zaleceń klienta - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wstęp do różnych rodzajów sieci i programów użytkowych, praktyczne przykłady - Informacje o topologii sieci komputerowej - Poznanie różnych mediów transmisyjnych (sieciowych) - Krótkie wprowadzenie do tematu parametrów elektrycznych (napięcie, opór, sygnały analogowe i cyfrowe, itp.) - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznanie zasad tworzenia interfejsów sieciowych - Asystowanie w konfigurowaniu interfejsów sieciowych - Praktyczne ćwiczenia w instalowaniu, konfigurowaniu i zarządzaniu mniejszymi sieciami komputerowymi <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktyczne ćwiczenia w instalowaniu, konfigurowaniu i zarządzaniu mniejszymi sieciami komputerowymi - Poznanie zasad udostępniania i ochrony zasobów lokalnych i sieciowych - Kontrola przestrzegania zasad udostępniania i ochrony zasobów lokalnych i sieciowych <p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokalizowanie oraz usuwanie usterek systemu operacyjnego i aplikacji - Instalowanie sieciowych systemów operacyjnych - Stosowanie zabezpieczeń sprzętu komputerowego i systemu operacyjnego - Lokalizowanie i usuwanie przyczyn wadliwego działania systemów sieciowych
Sobota, 3 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 4 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny



<p>Poniedziałek – Piątek, 4 tydzień</p>	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none">- Poznanie podstawowych pojęć dotyczących baz danych- Asystowanie w tworzeniu bazy danych- Asystowanie przy konfiguracji i kontroli baz danych- Ćwiczenia praktyczne <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none">- Asystowanie w projektowaniu relacyjnych baz danych- Poznanie zasad stosowania lokalnych i sieciowych systemów zarządzania bazami danych- Kontrolowanie spójności baz danych- Ćwiczenia praktyczne <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none">- Asystowanie w tworzeniu projektów graficznych i struktur witryn internetowych- Asystowanie w tworzeniu stron internetowych zgodnych z projektami- Poznanie systemów zarządzania treścią- Poznanie skryptów wykonywanych po stronie serwera i klienta przy tworzeniu aplikacji internetowych- Asystowanie w testowaniu i publikowaniu witryn internetowych <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none">- Poznanie metod ataków sieciowych- Zapoznanie się z rodzajami oprogramowania zabezpieczającego zasoby sieciowe- Asystowanie w zabezpieczaniu komputerów przed zainfekowaniem, niekontrolowanym przepływem informacji oraz utratą danych- Ćwiczenia praktyczne <p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none">- Zapoznanie się ze stosowanymi skryptami wykonywanymi po stronie klienta przy tworzeniu aplikacji internetowych- Asystowanie w wykorzystywaniu języków programowania do tworzenia aplikacji internetowych realizujących zadania po stronie serwera- Asystowanie w testowaniu tworzonej aplikacji i modyfikowanie jej kodu źródłowego- Oficjalne pożegnanie grupy oraz wręczenie certyfikatów. Ewaluacja działań.
<p>Sobota, 4 tydzień</p>	<p>Wyjazd do Polski</p>

Program pobytu dla kierunku technik logistyk

Organizacja wysyłająca:

Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Skale
ul. Stanisława Poletka 30
32-043 Skala

Organizacja przyjmująca:

European Center in Training for Employment – ECTE SA

Papanastasiou 3
741 00 Rethymno, Crete

Tytuł projektu: „Praktyki zagraniczne - kluczem do sukcesu“

Okres mobilności:

06.04.2020 – 01.05.2020

Przykładowe miejsca stażu:

1. S/M Papadakis
Violi Charaki Komvos Atsipopoulou, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 042044
2. S/M Pavlakis
Maxis Kritis 149, Platanias, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 028490
3. Komvos Agora
Andrea Papantreou, Komvos Atsipopoulou, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 036133
4. DLS A.E. – Papadaki
Komvos Atsipopoulou, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 026028
5. Nikolakakis Th. & N.
Gerani, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 026923
6. SYFAR S.A.
Saounatsou&Kap odistriou, Rethymno 74100
Tel. +30 2831 026104

Proponowany program stażu:	
Kierunek: technik logistyk	
Data	Zaplanowanie działania
Niedziela, 1 tydzień	<p>Przyjazd na Krete, miejscowość Rethymno</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zameldowanie i zakwaterowanie w ośrodku - Przywitanie przez pracowników firmy ECTE - Przedstawienie przebiegu stażu i programu kulturowego - Spotkanie dotyczące podstawowych informacji na temat miasta i regionu (topografia - plan miasta i okolicy itd.)
Poniedziałek – Piątek, 1 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozpoczęcie stażu: zapoznanie grupy z opiekunami praktyk, przedstawienie planowanego programu stażu - Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, zasadami zapobiegania wypadków - Zapoznanie z wyposażeniem zakładu pracy, urządzeniami i narzędziami do pracy logistyka - Zapoznanie się z zespołem pracowników i podstawowymi zadaniami na czas praktyk - pierwsze ćwiczenia praktyczne <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie ze strukturą logistyczną firmy - Zapoznanie się z poszczególnymi działami firmy, poznanie pracowników i ich obszaru działania - Obserwacja pracy logistyka w firmie <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się z zasadami użytkowania pomieszczeń magazynowych i gospodarczych / zapoznanie się z wyposażeniem poszczególnych pomieszczeń - Obserwacja pracy logistyka w firmie <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie z obiegiem dokumentów w firmie - Obserwacja zasad wypełniania dowodów własnych i obcych - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na Piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznanie systemów informatycznych przydatnych w funkcjonowaniu firmy - Zapoznanie się z formami i metodami ewidencji księgowej

	- Ćwiczenia praktyczne
Sobota, 1 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 2 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Poniedziałek – Piątek, 2 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie z zasadami wykorzystania technologii komputerowej do przetwarzania danych - Sporządzanie dokumentów - Ćwiczenia praktyczne <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się z rodzajami gałęzi transportowych i infrastrukturą transportową - Zapoznanie się z metodami nadzoru transportu towarów - Asystowanie w przyjmowaniu towarów do magazynu, obserwacja pracy logistyka <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się ze standardami organizacji transportu w firmie oraz ze standardami tworzenia i przechowywania dokumentacji technicznej - Przygotowanie stanowiska pracy, sprzętu i materiałów potrzebnych podczas zajęć praktycznych - Nauka obsługi urządzeń i narzędzi stosowanych w zakładzie pracy <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznanie rodzajów regałów w magazynie, miejsc składowania towarów - Obserwacja obsługi zamówienia - Obserwacja odbioru przesyłek od nadawcy - Obserwacja organizacji gospodarki opakowaniami w magazynie - Rozpoznawanie rodzaju opakowania, organizacja i realizacja recyklingu <p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w przyjmowaniu towarów do magazynu i przygotowywaniu ładunków do transportu - Zapoznanie się z metodami przechowywania i rozmieszczeniem towarów w magazynach oraz metodami transportu towarów wewnątrz hali - Zapoznanie się z procesem uzupełniania produktów na półkach - Zapoznanie się z obsługą urządzeń do transportu towarów
Sobota, 2 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 3 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Poniedziałek – Piątek, 3 tydzień	Program na poniedziałek:

- Wsparcie zaplecza logistycznego w wykonywaniu codziennych zadań, np. przy przyjmowaniu towarów do sklepu, rozładunku towarów, umieszczaniu produktów na półkach
- Pomoc w opracowywaniu harmonogramów wykonania procesu transportowego
- Zapoznanie się z rodzajami usług transportowych
- Zapoznanie się z zasadami doboru środków technicznych i technologii do wykonania usługi

Program na wtorek:

- Zapoznanie się z rodzajami ładunków transportowych, jednostek ładunkowych
- Wsparcie zaplecza logistycznego w wykonywaniu codziennych zadań, np. przy przyjmowaniu towarów do sklepu, rozładunku towarów, umieszczaniu produktów na półkach
- Kontrola odpowiedniego rozmieszczenia towarów na półkach

Program na środę:

- Asystowanie w przyjmowaniu towarów do magazynu
- Asystowanie w przygotowywaniu ładunków do transportu z uwzględnieniem dokumentacji technicznej
- Dobieranie opakowań transportowych do rodzaju ładunku lub potrzeb klienta
- Zapoznanie się z zasadami oznaczeń ładunku i środków transportu
Dobieranie rodzaju, zakresu i technologii czynności manipulacyjnych

Program na czwartek:

- Asystowanie przy odbiorze i rozładunku towarów w magazynie sklepowym, przejęcie części obowiązków pracy logistyka (w uzgodnieniu u opiekunem stażu)
- Samodzielne umieszczanie towarów na półkach i kontrola położenia poszczególnych produktów
- Rutynowe prace w hali sklepowej: umieszczanie towarów na półkach, kontrola położenia poszczególnych produktów, oznaczanie towarów i półek cenami, kontrola i aktualizacja cen produktów promocyjnych

Program na piątek:

- Oznaczanie towarów cenami i kontrola cen produktów promocyjnych
- Tworzenie szyldów cenowych i odpowiednie rozmieszczanie ich przy półkach sklepowych
- Oznaczanie towarów cenami i kontrola cen produktów promocyjnych
- Tworzenie szyldów cenowych i odpowiednie rozmieszczanie ich przy półkach sklepowych

Sobota, 3 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Niedziela, 4 tydzień	Realizacja programu kulturowego/ Czas wolny
Poniedziałek – Piątek, 4 tydzień	<p>Program na poniedziałek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w wysyłaniu towarów do klienta - Poznanie sposobów zabezpieczania ładunku - Dobieranie sposobów zabezpieczania ładunku - Zapoznanie się z zasadami, rodzajami i zakresem ubezpieczania ładunków - Asystowanie przy wyborze rodzaju i zakresu ubezpieczania ładunku <p>Program na wtorek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w przyjmowaniu towarów, poprawne składowanie towarów w magazynie sklepowym z uwzględnieniem rodzaju towaru - Rutynowe prace w hali sklepowej: umieszczanie towarów na półkach, kontrola położenia poszczególnych produktów, oznaczanie towarów i półek cenami, kontrola i aktualizacja cen produktów promocyjnych - Zapoznanie się ze strategią marketingową firmy: metody przyciągania uwagi klienta, infrastruktura ułatwiająca wybór potrzebnych produktów <p>Program na środę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asystowanie w przyjmowaniu towarów, poprawne składowanie towarów w magazynie sklepowym z uwzględnieniem rodzaju towaru - Rutynowe prace w hali sklepowej: umieszczanie towarów na półkach, kontrola położenia poszczególnych produktów, oznaczanie towarów i półek cenami, kontrola i aktualizacja cen produktów promocyjnych <p>Program na czwartek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się z przepisami prawa dotyczącymi procedur celnych - Pomoc w sporządzaniu i gromadzeniu dokumentacji środków technicznych w języku polskim i języku obcym - Zapoznanie się z przepisami prawa dotyczącymi dokumentacji transportowo-spedycyjnej - Przestrzeganie zasad obiegu dokumentów towarzyszących spedycji <p>Program na piątek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pomoc w sporządzaniu i gromadzeniu dokumentacji środków technicznych w języku polskim i języku obcym - Przestrzeganie zasad obiegu dokumentów towarzyszących spedycji - Oficjalne pożegnanie grupy oraz wręczenie certyfikatów. Ewaluacja działań.
Sobota, 4 tydzień	Wyjazd do Polski